

Benutzer-Neuanlage

Kanzlei/Unternehmen:

Adresse:

Angaben zum Benutzerkonto

Vorname:

Nachname:

Kürzel/Personalnummer:

E-Mail-Adresse:

E-Mail Verteilerliste /
angebundene Postfächer (z.B. info@...):

Referenzperson:^{*}

Zugriff für Homeoffice? Ja Nein Dokumentenmanagement? Ja Nein

Scanbenutzer? Ja Nein

Name des Scanners:

Einrichtung zum:

Passwort: wird von der DNS GmbH vergeben und kann danach geändert werden.

Neue DATEV SmartCard/SmartLogin? Ja Nein

Weitere Anmerkungen:

**Bitte geben Sie eine Referenzperson im Unternehmen an, die gleiche Rechte wie die Neuanlage hat.*

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung Ihrer Anfrage in Arbeitseinheiten zu je 27,50 EUR zzgl. Umsatzsteuer erfolgt. Dabei entspricht eine Arbeitseinheit 15 Minuten. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen der DNS Datentechnik, Netzwerk und Systemhaus GmbH, die unter <https://systempartner.de/allgemeine-geschaeftsbedingungen/> veröffentlicht sind.

Bitte ausfüllen und per E-Mail an support@systempartner.de senden.